



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

.....

ด้วย คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า จึงมีความประสงค์ จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า จำนวน ๖ อัตรา เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจที่รับสมัคร ประกอบด้วย
สำนักปลัด

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา คุณสมบัติ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๙,๔๐๐.-บาท/เดือน)
คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวท.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๑๐,๘๕๐.-บาท/
เดือน) และคุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด
(๑๑,๕๐๐.-บาท/เดือน) และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามระเบียบที่กำหนด

กองคลัง

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา คุณสมบัติ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๙,๔๐๐.-บาท/เดือน)
คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวท.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๑๐,๘๕๐.-บาท/
เดือน) และคุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด
(๑๑,๕๐๐.-บาท/เดือน) และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามระเบียบที่กำหนด

กองช่าง

๑.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา คุณสมบัติประกาศนียบัตร
วิชาชีพ (ปวช.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๙,๔๐๐.-บาท/เดือน) คุณสมบัติ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวท.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๑๐,๘๕๐.-บาท/เดือน)
และคุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด
(๑๑,๕๐๐.-บาท/เดือน) และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามระเบียบที่กำหนด

กองสวัสดิการสังคม

๑.๔ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา คุณสมบัติ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๙,๔๐๐.-บาท/เดือน) คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวท.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๑๐,๘๕๐.-บาท/เดือน) และคุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๑๑,๕๐๐.-บาท/เดือน) และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามระเบียบที่กำหนด

๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไปที่รับสมัคร ประกอบด้วย

สำนักปลัด

๒.๑. ตำแหน่งคนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๙,๐๐๐.-บาท/เดือน) และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามระเบียบที่กำหนด

กองคลัง

๒.๒. ตำแหน่งคนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุด (๙,๐๐๐.-บาท/เดือน) และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามระเบียบที่กำหนด

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

๕. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๘. ไม่เป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙. ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๐. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง หากคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามที่ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าว จะไม่รับผิดชอบใดๆ และจะต้องกรอก

รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่น ไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย และสามารถสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๒. ระยะเวลาการจ้าง

๑. กำหนดการทำสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ไม่เกิน ๔ ปี
๒. กำหนดการทำสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ไม่เกิน ๑ ปี

๓. หลักฐานเอกสารในการสมัคร

- ๓.๑ บัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒ ทะเบียนบ้าน (พร้อมสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ วุฒิการศึกษา (พร้อมสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่น จำนวน ๓ รูป
ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมรับรองหลังรูป
- ๓.๕ ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๓.๖ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ
- ๓.๗ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบพนักงานจ้างตามภารกิจคนละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมสมัครสอบพนักงานจ้างทั่วไปคนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- ๓.๘ สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับทุกฉบับ

๔. วัน เวลา การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า เลขที่ ๔ หมู่ที่ ๘ ตำบลบุงคล้า อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน-๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบล บุงคล้า ตำบลบุงคล้า อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ โทร.๐๔๔-๘๗๑๑๖๑ โทรสาร. ๐๔๔-๘๗๑๐๖๐ หรือทางเว็บไซต์ www.abtbungkla.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าจะใช้หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อปฏิบัติงาน โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดโดยประเมินจาก

๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๒. ความสามารถ/ทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓. คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความสามารถ ประสบการณ์ อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น

๕.๑ หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก (ภาคผนวก ข)

- ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
- ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
- ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๕.๒ กำหนดการสอบ (วัน เวลา สถานที่)

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า จะประกาศกำหนดการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างให้ทราบ รายละเอียดดังนี้

- ๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓
- ๒. กำหนดสอบ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
- ๓. ประกาศผลสอบ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

กำหนดการสอบพนักงานจ้างสามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ โทรศัพท์ ๐๔๔-๘๗๑๑๖๑ และทางเว็บไซต์ โทรสาร. ๐๔๔-๘๗๑๐๖๐ www.abtbungkla.go.th

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการประเมิน จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะประกาศโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๒ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในตำแหน่งที่รับสมัคร เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า จะมีการเลือกสรรพนักงานจ้าง ในตำแหน่งเดียวกันอีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่ ให้ถือว่าบัญชีไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๖.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

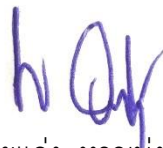
- ๑) ผู้นั้นได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้แล้ว
- ๒) ผู้นั้นได้สละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- ๓) ผู้นั้นไม่มารับรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ๔) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สอบได้ เช่น ไม่จัดทำสัญญาจ้างและสัญญา

๖.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า จะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่ผ่านการเลือกสรรเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิแล้วเท่านั้น โดยขอสงวนสิทธิในการไม่บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ในกรณีที่ไม่ได้รับความเห็นชอบบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้างจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ซึ่งผู้สอบแข่งขันได้จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้ไม่มารายงานตัวตามกำหนด โดยไม่มีเหตุจำเป็นอันควร องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า จะแจ้งให้ผู้ขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรรได้ในลำดับถัดไปมารายงานตัวและบรรจุแต่งตั้งต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปungคล้า อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้กับบุคคลหรือกลุ่มบุคคลผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายแก่ง หาญปungคล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปungคล้า